



ISTITUTO COMPRENSIVO LUGO 1 "F. BARACCA"

Via Emaidì, 1 48022 LUGO (RA) - Tel.:0545/22279

e-mail: icbaracca@gmail.com e-mail ministeriale: raic815009@istruzione.it PEC: raic815009@pec.istruzione.it - sito web: www.iclugo1.edu.it
CODICE MINISTERIALE DELLA SCUOLA: RAIC815009 – CODICE FISCALE: 82003430392

ISTITUTO COMPRENSIVO LUGO 1 - "BARACCA"-LUGO

Prot. 0003568 del 01/03/2022

IV-2 (Uscita)

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

OGGETTO: Lettera di incarico per figura professionale "Supporto Amministrativo Personale ATA" da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CNP: 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-360

CUP: D49J21010630006

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Lugo 1 "F. Baracca" è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso Pubblico Prot.n. 28966 del 06-09-2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istruzioni scolastiche.

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

VISTO l'Avviso interno per la selezione di figure di supporto amministrativo nei ruoli del Personale ATA Prot. 2080 del 01/02/2022;

VISTO il Verbale esame istanze per la formulazione graduatoria Personale interno – Figura "Supporto Amministrativo Personale ATA" Prot. 3374 del 23/02/2022;

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione Scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro-tempore;

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ORNELLA GRECO RESPONSABILE DEL PROGETTO
NOMINA LA S.V. IN QUALITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO NEL PROGETTO IN OGGETTO**

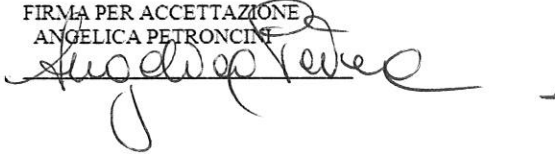
Cognome e Nome	PETRONCINI ANGELICA
Codice fiscale	PTRNLC68P49D458G
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO GESTIONALE		19,24	-	-	-	-	-	-
ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO	22,00	19,24	423,28	318,98	104,30	29,19	72,45	217,34
TOTALE	22,00		423,28	318,98	104,30	29,19	72,45	217,34

FIRMA PER ACCETTAZIONE
ANGELICA PETRONCINI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ornella Greco
(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme connesse)